**Бекітемін: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Жамбыл ЖОББ мектебінің**

**директоры Г.Ш.Бахманова**

**План работы учителей МО гуманитарного цикла Жамбылской общеобразовательной средней школы на 2021-2022 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | | **Мероприятия** | **Сроки выполнения** | | **Ответственные** |
|  | | **Заседание 1**«Анализ работы и планирование на новый учебный год» |  | |  |
| 1 | | Обсуждение плана методической  работы  на 2021-2022 учебный год | сентябрь | | Руководитель МО Кундакбаева А.Б.  Учителя -предметники |
| 2 | | Знакомство с инструктивно-методическим письмом, нормативно-правовыми документами | сентябрь | | Руководитель МО Кундакбаева А.Б. |
| 3 | | Обсуждение, рассмотрение и утверждение календарного  планирования | сентябрь | | Руководитель МО  Кундакбаева А.Б. |
| 4 | | Оснащение предметных кабинетов стендами | август-сентябрь | | Учителя -предметники |
| 5 | | Обсуждение и плана работы педагога над темой самообразования | сентябрь | | Руководитель МО  Кундакбаева А.Б.  Учителя - предметники |
| 6 | | Закрепление наставников к молодым учителям | сентябрь | | Руководитель МО  Кундакбаева А.Б.  Учителя -предметники |
| 7 | | Проведение срезов знаний по предметам (русский язык и литература, английский язык, история) | сентябрь | | Учителя - предметники |
| 8 | | 1. Разработать  план работы  по восполнению пробелов в знаниях обучающихся | Сентябрь -октябрь | | Учителя- предметники |
| **октябрь** | | | | | |
|  | | 1. **Заседние № 2** «Создание модели системы оценки качества образования учащихся» |  | |  |
| 1 | | Работа  со слабоуспевающими детьми | октябрь | | Учителя -предметники |
| 2 | | Подготовка учащихся к предметной олимпиаде школьного и городского уровня | октябрь | | Учителя- предметники |
| 3 | | Преемственность и адаптация учащихся 5 классов. Результаты проверки навыков чтения | октябрь | | Учителя- предметники |
| 4 | | Организация и проведение СОР и СОЧ за 1 четверть | октябрь | | Учителя- предметники |
| **ноябрь** | | | | | |
| 1 | | Активизация деятельности учащихся на уроках русского языка и литературы,с нерусским  языком обучения | ноябрь | Кундакбаева А.Б. | |
| 2 | | Организация и проведение  школьного этапа олимпиады | ноябрь | Учителя- предметники | |
| 3 | | Итоги 1 четверти. Прохождение программного материала  Правильность ведения документации | ноябрь | Руководитель МО  Кундакбаева А.Б.  Учителя -предметники | |
| 4 | | Работа по устранению пробелов обучающихся | ноябрь | Учителя- предметники | |
| **декабрь** | | | | | |
| 1 | **Заседание№3**«Анализ результативности работы МО за 1 –ое полугодие» | |  | | Руководитель МО  Кундакбаева А.Б.  Учителя -предметники |
| 2 | Проведение олимпиады, организация внеклассной деятельности по предметам | | декабрь | | Учителя- предметники |
| 3 | Проверка рабочих тетрадей, соблюдение единого орфографического режима | | декабрь | | Учителя- предметники |
| 4 | Работа по устранению пробелов обучающихся | | декабрь | | Учителя - предметники |
| 5 | Организация и проведение СОР и СОЧ за 2 четверть | |  | | Учителя-предметники |
| **январь** | | | | | |
| 1 | Предметные недели: русский язык и литература-английский язык –история-обществознание. Организация и проведение предметных недель,  и проектов | | январь | | Учителя- предметники |
| 2 | Взаимопосещение уроков учителей с последующим анализом | | январь | | Учителя- предметники |
| 3 | Использование инновационных технологий на уроках русского языка и литературы | | январь | | Киося А.Э. |
| 4 | Корректировка КТП на 2-ое полугодие 2021-2022 уч года | | январь | | Руководитель МО  Учителя- предметники |
| 5 | Работа по устранению пробелов обучающихся | | январь | | Учителя- предметники |
| **февраль** | | | | | |
|  | **Заседание №4**  «Творческие подходы к разработке и проведению современного урока» | |  | |  |
| 1 | Подготовка к госэкзаменам и  ЕНТ | | февраль | | Учителя- предметники |
| 2 | Использование инновационных технологий на уроках истории | | февраль | | Абенов А |
| 3 | Круглый стол «Учитель учителю» (обмен опытом) | | февраль | | Бигалиева Г.А.  Азирбаева Т.А.  Истлеуова А.С. |
| 4 | Работа по устранению пробелов обучающихся | | февраль | | Учителя- предметники |
| **март** | | | | | |
| 1 | | **Аназиз работы по подготовке выпускников к итоговой аттестации** | март | | Учителя- предметники |
| 2 | | Участие в школьной научно-практической конференции | март | | Учителя- предметники |
| 3 | | Отчеты по теме самообразования | март | | Учителя- предметники |
| 4 | | Работа по устранению пробелов обучающихся | март | | Учителя- предметники |
| 5 | | Организация и проведение СОР и СОЧ за 3 четверть | март | | Учителя- предметники |
| **апрель** | | | | | |
| 1 | | Совместное заседание с МО начальной школы: «Преемственность в обучении» | апрель | | Руководитель МО  Кундакбаева А.Б.  Диде Л.В.  Учителя- предметники |
| 2 | | Проведение консультативных работ по подготовке к итоговой аттестации согласно графику | апрель | | Учителя- предметники |
| 3 | | Итоги работы за 3 четверть | апрель | | Учителя- предметники |
| 4 | | Работа по устранению пробелов обучающихся | апрель | | Учителя- предметники |
| **май** | | | | | |
|  | | **Заседание 5**Проведение промежуточного мониторинга по предметам гуманитарного цикла |  | |  |
| 1 | | Анализ успеваемости по предмету за 2-ое полугодие 2021-2022 уч года | май | | Руководитель МО  Кундакбаева А.Б.  Учителя- предметники |
| 2 | | Отчет членов МО о выполнении государственной программы по предметам | май | | Руководитель МО Кундакбаева А.Б.  Учителя- предметники |
| 3 | | Анализ работы МО за 2021-2022 уч год, утверждение плана работы МО на 2022-2023 уч год | май | | Руководитель МО Кундакбаева А.Б.  Учителя- предметники |