**Бекітемін: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Жамбыл ЖОББ мектебінің**

**директоры Г.Ш.Бахманова**

***«Жамбыл жалпы орта білім беретін мектебі»***

2020-2021 оқу жылы

Бастауыш сынып әдістемелік бірлестігі

Тақырыбы: «Жаңа заманға бейімделген жаңашыл құзреттілікті тұлға»

Мақсаты: Өзін-өзі жетілдіре алатын шығармашыл құзіретті тұлға тәрбиелеу.

Міндеттері:

1. Сабақта жаңа әдіс-тәсілдерді қолдана отырып, оқушыларға терең де, тиянақты білім беру.
2. Оқушылардың бойындағы рухани адамгершілік қасиеттерді қалыптастыру.
3. Оқушының даралығын, бейімділігін жетілдіру.
4. Бастауыш сынып пәндерінің білім сапасын жаңа талапқа сай бағыттау және сабақта қолдану.

**Бастауыш сынып әдістеме бірлестігінің**

**2020-2021 оқу жылына арналған жұмыс жоспары**

**Қыркүйек**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жұмыс  бағыты** | **Жұмыс  мазмұны** | **Мерзімі** | **Жауапты** |
| **Әдістемелік** **отырыс №1** | 1. Әдістемелік нұсқау хатпен, нормативтік құжаттармен және оқу бағдарламасымен танысу. Бірлестіктің жылдық жоспарымен таныстыру.

Күнтізбелік жоспарларын  тексеру, бекіту. Баяндама: «*Жаңартылған білімге-жаңаша көзқарас»* Коптлеуова.1. Сынып оқушыларын қауіпсіздік ережесімен таныстыру
2. Мектеп құжаттары: оқушылардың жеке іс-құжаттарын тіркеу, реттеу.
3. Сынып журналдарын нұсқаудан өткізу, толтыру
4. Пән апталық кестесін, іс-шаралар жоспарын құру, бекіту
5. 22 қыркүйек - Қазақстан Республикасы халықтарының тілдері күні
 | қыркүйек | ӘБ жетекшісіСынып жетекшілері   |
| **Әдістемелік** **көмек** | 1. Жас мамандардың жұмыс жүйесі білім берудегі әдіс - тәсілдерімен танысу2. Жас мамандарға тәлімгер ұстаздар тағайындап, жоспар құру3. Жас мамандарға көмек: журнал  толтыру, күнтізбелік жоспар құру |  | ӘБ жетекшісі |
| **Аттестациядан өтетін мұғалімдермен жұмыс** | Аттестациядан өтетін мұғалімдердің дайындық жұмыстары.  |  | Оқу ісінің меңгерушісі |
| **Оқушылармен жеке шығармашылық жұмыстар** | 1. Оқушылардың білім, білік дағдысын бақылау:үлгерімі төмен оқушыларды анықтау. Олармен жұмыс ұйымдастыру.2.0-дік бақылау жұмыстары. Бастауыш сынып: қазақ тілі, математика /жазба жұмыстары,оқу жылдамдығы/ 2,3,4 с |  | ӘБ жетекшісіСынып жетекшілері |

**Қазан**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жұмыс  бағыты** | **Жұмыс  мазмұны** | **Мерзімі** | **Жауапты** |
| **Әдістемелік  көмек** | 1. Мектеп мұғалімдерінің дарынды балалармен жұмыс жоспарымен танысу
2. Жас мамандармен жұмыс
3. 2- 4 сыныптардың сабақтарына кіру
4. Оқулықпен қамтамассыз етілуін тексеру
 | қазан | Оқу ісінің меңгерушісіӘБ жетекшісі |
| **Аттестациядан өтетін мұғалімдермен жұмыс** | 1. Аттестациядан өтетін мұғалімдердің өз білімін жетілдіру жоспарымен танысу
 |  | Оқу ісінің меңгерушісі |
| **Оқушылармен жеке шығармашылық жұмыстар** | 1. 1 тоқсан соңына арналған бақылау жұмысын өткізу
2. Бақылау үзіктерін алу
* Қатесіз хат 3-4 сынып
* Есептеу дағдыларына есеп 2-4 сын
* Оқу техникасы 2 – 4 сынып
 |  | ӘБ жетекшісіСынып жетекшілері |

**Қараша**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жұмыс  бағыты** | **Жұмыс  мазмұны** | **Мерзімі** | **Жауапты** |
| **Әдістемелік отырыс №2***«Қалыптастырушы бағалау – оқушының оқу дағдысын қалыптастырудағы басты факторлардың бірі»* | 1. 1 тоқсан қорытындысын талдау
2. Мұғалімдердің тоқсандық жұмыс сапасының мониторингі
3. Баяндама «Сыни тұрғыдан ойлау» Коптлеуова Ж.К.
4. Сынып журналдарын тексеру.(1 апта)
5. Ынтасы төмен оқушылардың сабаққа қатысуын тексеру.
6. 3 сыныптардың сабақтарына қатысу
7. 2 сыныптардың сабақтарына қатысу
 | қараша | ӘБ жетекшісіСынып жетекшілер |
| **Оқушылармен жеке шығармашылық жұмыстар** | 1. Бастауыш сынып  пәндерінің берілу деңгейі:/сабаққа қатысу/
 |  | Оқу ісінің меңгерушісі |

**Желтоқсан**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жұмыс  бағыты** | **жұмыс  мазмұны** | **мерзімі** | **жауапты** |
| **Әдістемелік көмек** | 1. Бақылау диктант алу1. Сауатты жазу 3-4 сынып
2. Есептеу дағдысы 2-4 сынып
3. Оқу техникасы 2-4 сынып
4. 2-сынып  оқушыларының бағалау жүйесіне үйрену дағдыларын, оқу және жазу сауаттылығын бақылау. Дәптер тексеру: математика, қазақ тілі.
5. Сынып журналдарының талапқа сай ұсталымы
6. бірінші санатты мұғалім Диде Людмила Васильевнаның сабақтарына «Жаңаша оқыту тиімділігі» тақырыбына сабақтарына қатысу
7. 2-4 сыныптарда интербелсенді тақтамен сабақ беру
8. Әдістемелік   бірлестіктерінің І жартыжылдық  жұмыс есебі.
 | желтоқсан | Оқу ісінің меңгерушісіСынып жетекшілері   |
|  |  |  |  |
| **Оқушылармен жеке шығармашылық жұмыстар** |  Бастауыш сынып  пәндерінің берілу деңгейі: /сабаққа қатысу |  | Оқу ісінің меңгерушісі |
| **Педагогикалық-озық іс тәжірибе /авторлық бағдарлама, әдістемелік жинақ, шығармашылық есеп беру/** |  Қалалық семинарларға, әдістемелік күндерге қатысу  |  | Сынып жетекшілері |

**Қаңтар**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жұмыс  бағыты** | **жұмыс  мазмұны** | **мерзімі** | **жауапты** |
| **Әдістемелік отырыс №4****Әдістемелік  көмек** | 1. I жарты жылдықтың қорытынды есебі. 2-тоқсанның оқу үлгірімі мен сапасы туралы туралы қорытынды.
2. Мұғалімдердің 1 – жарты жылдық жұмысын мониторингісін жасау
3. Календарлық – тақырыптық жұмыс жоспарының 2 – жарты жылдыққа жасалуына бақылау жасау
4. Баяндама «Бастауыш сынып оқушыларын деңгейлік тапсырмалар арқылы дамыту»
 | қаңтар | Оқу ісінің меңгерушісіСынып жетекшілері   |
| 1.Үйірме,  факультатив сабақтарының жүргізілу сапасы, І жартыжылдық қорытындысын талдауы. |  | Оқу ісінің меңгерушісіСынып жетекшілері |
| **Аттестациядан өтетін мұғалімдермен жұмыс** | Аттестациядан өтетін мұғалімдерге «Электрондық портфолио» құру жөніндегі кеңес |  | Оқу ісінің меңгерушісі |
|  |  |  |  |
| **Оқушылармен жеке шығармашылық жұмыстар** | 1. Үлгерімі төмен оқушыларды  бақылауға алу жолдары (педагогикалық көмек)
 |  | Сынып жетекшілері |
|  |  |  |  |
| **Педагогикалық-озық іс тәжірибе /авторлық бағдарлама, әдістемелік жинақ, шығармашылық есеп беру/** | 1. Мұғалімдердің шығармашылық  портфолиосы

  |  | Сынып жетекшілері |

**Ақпан**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жұмыс  бағыты** | **жұмыс  мазмұны** | **мерзімі** | **жауапты** |
| **Әдістемелік  көмек** | 1. Бақылау кесіндісін алу
* Қатесіз көшіру дағдысын тексеру 2-4 сынып
* Есептеу дағдысына 2-4 сынып
* Оқу жылдамдығы 2-4 сынып
1. 2 сыныптарға жалпы сыныптық бақылау
 | ақпан | ӘБ жетекшісіСынып жетекшілері |
| 1. «Озық іс-тәжірибе » /аттестациядан өтетін мұғалімдерің сабақтары |  | Оқу ісінің меңгерушісіСынып жетекшілері |
|  |  |  |  |
| **Оқушылармен жеке шығармашылық жұмыстар** | 1. Үлгерімі төмен оқушыларды  бақылауға алу жолдары (педагогикалық көмек)
 |  | Сынып жетекшілері |
|  |  |  |  |
| **Педагогикалық-озық іс тәжірибе /авторлық бағдарлама, әдістемелік жинақ, шығармашылық есеп беру/** | 1. Қалалық семинарларға, әдістемелік күндерге қатысу
 |  | Бастауыш сынып мұғалімдері |

**Наурыз**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жұмыс  бағыты** | **жұмыс  мазмұны** | **мерзімі** | **жауапты** |
| **Әдістемелік отырыс №5** | 1. Сынып журналдарының толтырылуы және баға қоры2. 3 сыныптың жалпы сыныптық бақылауы 1. 3- тоқсанның аяқталуына байланысты бақылау жұмыстарының қорытындысына талдау жасау.
2. Бастауыш сынып оқушыларының орта білім беру сатысына дайындығын диагностикалау
3. Санаты бар мұғалімдер сабағында «Сабақты зерттеу»
4. Сертификаты бар мұғалімдердің зерттеу жұмыстарының мониторингі
 | наурыз |  Оқу ісінің меңгерушісіСынып жетекшілері   |
| **Әдістемелік  көмек** | 1 Жас мамандарға тәлімгерлік  көмек:2.Жас мамандардың сыныптан тыс жұмыстары3. Оқушылардың дәптерлерін тексеру |  | Оқу ісінің меңгерушісіСынып жетекшілері |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Педагогикалық-озық іс тәжірибе /авторлық бағдарлама, әдістемелік жинақ, шығармашылық есеп беру/** | 1. Қалалық семинарларға, әдістемелік күндерге қатысу
 |  | Сынып жетекшілері |

**Сәуір**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жұмыс  бағыты** | **жұмыс  мазмұны** | **мерзімі** | **жауапты** |
| **Әдістемелік  көмек** | 1. Математикадан жұмыс және бақылау дәптерлерін тексеру
2. 4 сыныппен қазақ тілі, математика, дүние тану пәндері бойынша бақылау үзіктерін алу
3. 1 сыныпқа жалпысыныптық бақылау
4. Бақылау үзіктерін алуды ұйымдастыру, өткізу.
* 3-4 сыныптарда қатесіз көшіру дағдысын қалыптастыру
* 2-4 сыныптардың есептей алу дағдысын
* оқу техникасын тексеру
 | сәуір | ӘБ жетекшісі |
| 1. Сертификаты бар мұғалімдер сабағында «Сабақты зерттеу»
 |  | Оқу ісінің меңгерушісіСынып жетекшілері |
| **Аттестациядан өтетін мұғалімдермен жұмыс** | 1. «Озық іс-тәжірибе » /аттестациядан өтетін мұғалімдерің сабақтары
 |  | Оқу ісінің меңгерушісі |
|  |  |  |  |
| **Оқушылармен жеке шығармашылық жұмыстар** | 1.   Үлгерім сапасы төмен шыққан  сыныптарды бақылау |  | Сынып жетекшілері |
|  |  |  |  |
| **Педагогикалық-озық іс тәжірибе /авторлық бағдарлама, әдістемелік жинақ, шығармашылық есеп беру/** | 1.Қалалық семинарларға, әдістемелік күндерге қатысу |  | Сынып жетекшілері |

**Мамыр**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жұмыс  бағыты** | **жұмыс  мазмұны** | **мерзімі** | **жауапты** |
| **Әдістемелік отырыс №6** | 1. Оқушылардың  жеке  іс  құжаттарын мектеп хатшысына тапсыру.2. Сынып  журналдары бойынша  оқушылардың  бар-лық  пәндерден  қорытынды бағаларының  нақты  қойлуын,  оқу бағдарламасының  орын-далуын  толық  тексеріп , мектеп архивіне  тапсыруға  дайындау | мамыр | Оқу ісінің меңгерушісіСынып жетекшілер |
| **Әдістемелік  көмек** | 1.Мемлекеттік  стандарт  бойынша   оқу  жоспарының орындалуы2. Негізгі пәндердің  оқытылу  жұмыстарының қорытындысы (пәндік есеп)Мұғалімнің жылдық қызметінің мониторингі. |  | Оқу ісінің меңгерушісіСынып жетекшілері |
|  |  |  |  |
| **Оқушылармен жеке шығармашылық жұмыстар** | Мектеп жанынан  оқушылардың  жазғы сауықтыру демалыс лагерін ұйымдастыру |  | Сынып жетекшілері |
| **Педагогикалық-озық іс тәжірибе /авторлық бағдарлама, әдістемелік жинақ, шығармашылық есеп беру/** | **1.Мұғалімдердің шығармашылық жұмыстарын бекіту.****2.** Тәлімгерлер мен жас мамандар есебі |  |  ӘБ жетекшісіСынып жетекшілері |